



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 CECCANO  
Via Gaeta, 123 - 03023 CECCANO (Fr) ☎ 0775/600021 fax 0775/623471  
C.M. FRIC85800R - Cod. Fiscale 92064680603  
e.mail: [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it)

Prot 2663

Ceccano, 10/04/2019  
Ai Revisori dei Conti AMBITO FR 31

Dott. ssa Paola Acri membro MIUR

Dott.ssa Carla Cucchiari membro MEF

Oggetto: Relazione illustrativa a corredo del Contratto Integrativo d'Istituto A.S. 2018/19.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In ordine alla Contrattazione d'Istituto relativa all'a.s. 2018/19, attesta quanto segue:

#### A) Data di sottoscrizione

In data 09/04/2019 è stata firmata l'ipotesi del Contratto Integrativo d'Istituto per le materie di cui all'art. 22 del CCNL, comparto scuola 2016/2018.

#### B) Periodo temporale di vigenza

La vigenza triennale del contratto è fissata dall'art. 1 della contrattazione d'Istituto e decorre dalla data della sottoscrizione, conservando la validità fino alla stipula del nuovo contratto.

#### C) Composizione della delegazione trattante

Risultano firmatari:

per la parte pubblica:- il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Minieri

per la parte sindacale: - la RSU d'Istituto Ins.ti Pizzuti Loredana, Ins. Carlini Mariella, Ins. Popolla Peppino

- i delegati sindacali: sig.ra D'Ambrosi Anna Maria

-Le OO.SS. rappresentanti:

CISL Lucia Fantaccione

SNALS Guida Aldo

UIL Mizzone Anna

#### D) Soggetti destinatari

Le norme contenute nel contratto, si applicano ai sensi dell'art. 1 co 2 del contratto, a tutto il personale docente ed ata in servizio nell'Istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato, che a tempo determinato.

#### E) Fasi procedurali e sintesi del contenuto del contratto

A) La contrattazione integrativa d'Istituto per il rinnovo del contratto di Istituto è stata avviata nel mese di settembre quando si definiva la distribuzione del budget tra personale docente ed ATA in virtù delle attività prevedibili per l'anno scolastico 2018/19 stabilendo rispettivamente le quote del 70% c.a. e del 30% c.a. .

A seguito comunicazioni del MIUR nota prot.n. 19270 del 28/09/2018 a mezzo delle quali è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2018/2019 e i parametri con i quali effettuare il calcolo delle stesse, a seguito revisione POF, approvata dal Collegio dei docenti ed accolta dal Consiglio d'Istituto, è stata predisposta una bozza di distribuzione delle risorse da presentare alle OO.SS con successiva convocazione al 30/01/2019, lasciando ancora da definire la sola parte normativa da adeguare al nuovo CCNL 2016-18.

La scrivente ha proceduto quindi alla convocazione delle OO.SS. e RSU d'Istituto per il giorno 09/04/2019, al fine di procedere alla sottoscrizione dell'ipotesi di contratto dell'istituzione scolastica. Nel corso della predetta riunione le parti hanno approvato definitivamente la distribuzione del FIS così come proposta dal DS auspicando che con la attribuzione delle risorse previste dalla L.107 2015, per il Bonus di merito ai docenti (compenso accessorio), che sarà oggetto di specifica intesa, potranno essere in qualche modo revisionate le retribuzioni di alcune attività che risultano penalizzate dai compensi del FIS.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 CECCANO**  
Via Gaeta, 123 - 03023 CECCANO (Fr) ☎ 0775/600021 fax 0775/623471  
C.M. FRIC85800R - Cod. Fiscale 92064680603  
e.mail: [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it)

Le parti sindacali convengono su quanto rilevato, ritengono la distribuzione del FIS equilibrata, e procedono alla sottoscrizione definitiva.

La ripartizione delle risorse del FIS tra Docenti e ATA nelle percentuali già concordate e risultano così distribuite:

- I compensi per il **personale docente**, pari ad € 28956.04 lordo dip. sono stati a loro volta distribuiti in percentuale tra docenti di sc. secondaria I grado e docenti scuola primaria e doc scuola infanzia, ed utilizzati per un totale di € 28935.00 con un utilizzo di c.a il 99,90%).  
I compensi di cui sopra sono stati così ripartiti:
    - a) **Flessibilità € 1590.00 lordo dip;**
    - b) **supporto alla didattica (Collaboratori del dirigente) € 4200.00 lordo dip.**
    - c) **supporto all'organizzazione della didattica/ore funzionali** (figure di presidio ai plessi, commissioni formazione classi, commissioni di lavoro progettazione/studio comitato valutazione, tutor, commissioni esami indirizzo musicale referenti di progetto individuati dal Collegio dei docenti, responsabili di laboratorio, disponibilità a maggiore impegno ) **€ 19060.00 lordo dip.**
    - d) **progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa :**  
attività di insegnamento **€ 4085.00 lordo dip.te**
- Somma accantonata per attività non programmate **€ 21.04 lordo dip.te**

- Nella Contrattazione dei compensi per le **Funzioni strumentali**, pari ad €. **5573.58** vista la nota MIUR n. 19270 del 28/09/2018 MOF 2018-19 che disponevano un'assegnazione di € 5558.98 l.d. oltre ad €. 14.60 quali economie a. s. precedente, si sono considerati gli elementi di complessità (n. alunni, classi coinvolte, tipologie di attività) e sulla base delle aree individuate dal Collegio dei docenti è stata impegnata la somma di **€ 5565.00** lordo dipendente come di seguito riportato:

Are di intervento	Nominativo	Ordine scuola	Ore Budget	Imp. orario	imp. lordo
AREA1		Sc. sec. I grado	55	17,5	962.50
AREA 2		Primaria	80	17,5	1400.00
AREA 3		infanzia	28	17,5	490.00
AREA B-1		Sc. sec. I grado	55	17,5	962.50
AREA C-1		Primaria	28	17,50	490.00
AREA D-1		Sc. sec. I grado	36	17,5	630.00
AREA D-2		Primaria	36	17,5	630.00
<b>TOTALE</b>			<b>318</b>	<b>17,5</b>	<b>5565.00</b>

resta da impegnare la somma di € 8.58 l.d. .

- Per i fondi destinati alla liquidazione delle attività per l'avviamento alla pratica sportiva in orario aggiuntivo si fissa un compenso orario pari a 1/78 dello stipendio tabellare in godimento (compresa l'IIS) maggiorato del 10%. L'importo disponibile risulta pari ad € 1241.42 lordo dip.te oltre alle economie degli anni precedenti per €. 1260.99 per un totale di €. **2502.41**.
- I fondi aree a rischio ammontano ad **€ 628.90**.
  - Per il **personale ATA** la quota pari ad € **12256.70** lordo dip. oltre €. 304.93 ec. pregresse per un totale di €. **12561.63** è stata ripartita rispettivamente tra personale amministrativo (c.a35%) € 4350.00 e collaboratori scolastici (c.a 65%) € 8200.00. Sono stati utilizzati €. 12550.00 pari al 99%.
- Rispetto alla Contrattazione dei compensi per gli **Incarichi specifici** pari ad € **2065.58** lordo dip., si è recepita la proposta del DSGA rispondendo alle esigenze prioritarie degli adempimenti dovuti al decentramento amm.vo e alla sempre più incisiva informatizzazione dei servizi; per i collaboratori scolastici si è tenuto conto dell'assistenza ai disabili e alla cura della persona, accoglienza e turnazioni necessarie per la presenza nella



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 CECCANO**  
Via Gaeta, 123 - 03023 CECCANO (Fr) ☎ 0775/600021 fax 0775/623471  
C.M. FRIC85800R - Cod. Fiscale 92064680603  
e.mail: [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it)

Istituzione di classi ad indirizzo di sperimentazione musicale, nonché della necessità delle sostituzioni nell'intero Istituto in virtù dell'applicazione della legge Finanziaria 2015 che vieta, di norma la nomina di personale esterno. Il totale utilizzato è pari ad €. 2065.58 con una somma non distribuita pari ad €. 0.00

**F) Materie oggetto di contrattazione**

Si elencano di seguito le materie oggetto di Contrattazione d'Istituto come desumibili dall'art. 12 del contratto d'Istituto :

Oggetto della contrattazione di istituto, ai sensi del richiamato art.22 CCNL 2016/18 sono: - L'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro; - I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto; - I criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA; - I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (BONUS docenti); - I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90; - I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

**G) Materie oggetto di confronto**

Si elencano di seguito le materie oggetto di confronto come desumibili dall'art. 13 del contratto d'Istituto :

Oggetto del confronto a livello di istituto sono: - L'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il MOF; - I criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente ed ATA, per i plessi situati nel comune della sede. Per l'assegnazione del personale ai plessi fuori del comune sede dell'istituzione scolastica, si rimanda al Titolo III del presente contratto; - I criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; - La promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out.

**H) Materie oggetto di informazione**

Si elencano di seguito le materie oggetto di confronto come desumibili dall'art. 14 del contratto d'Istituto :

Sono oggetto di informazione, a livello di istituto, oltre agli esiti del confronto e della contrattazione integrativa: - la proposta di formazione delle classi e degli organici; - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.

**I) Vincoli derivanti da norme di legge**

La contrattazione segue le attività regolamentate dalla norma e dagli atti/documenti di seguito elencati:

- D.lgs. 165/2001 come modificato dal D.lgs. 150/2009
- Nota MIUR n. 6900 del 1 settembre 2001
- Nota MIUR prot.n. 19270 del 28/09/2018 MOF 2018-19
- Proposta del piano di utilizzo del personale Ata del DSGA al Dirigente
- Piano attività funzionali 2018/19 del Dirigente al Collegio dei docenti
- Piano dell'Offerta formativa
- Certificazione delle risorse finanziarie
- Documento di valutazione dei rischi e sistema di prevenzione e protezione

**L) Vincoli derivanti da disposizioni sul trattamento accessorio con riferimento a produttività e merito**

**1) Scelte del Dirigente in materia di gestione ed utilizzo delle risorse finanziarie contrattate – Finalità.**

L'utilizzo delle risorse contrattate è finalizzato prioritariamente alle seguenti azioni:

- Migliorare la qualità del servizio formativo offerto e del grado di soddisfacimento dell'utenza
- Migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi amministrativi ed ausiliari previsti
- Riconoscere maggiori compensi ai lavoratori che prestano attività aggiuntiva, assumono maggiori impegni per migliorare la qualità dei servizi, con particolare attenzione al miglioramento dei risultati formativi attraverso attività di ampliamento dell'offerta.

**2) Criteri**

- Utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il riconoscimento del maggiore impegno lavorativo prestato come intensificazione e attività di studio, commissioni e di insegnamento in orario aggiuntivo : personale docente (circa il 38, 00 % del fondo)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 CECCANO**  
Via Gaeta, 123 - 03023 CECCANO (Fr) ☎ 0775/600021 fax 0775/623471  
C.M. FRIC85800R - Cod. Fiscale 92064680603  
e.mail: [fric85800r@istruzione.it](mailto:fric85800r@istruzione.it)

personale ata (circa il 30 % del fondo)

- Utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il riconoscimento del maggiore carico di lavoro prestato e retribuito in modo forfettario personale docente (incarichi di responsabilità, referenza circa il 32,00 %)

**3) Distribuzione delle risorse del fondo dell'istituzione scolastica**

Il Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2018-2019, pari ad € 4.664.677,00 comprese le economie aa.pp., pari a € 662.010,00 lordo dip. (detratte le somme riferite ad avviamento pratica sportiva, funzioni strumentali e incarichi specifici), è stato così ripartito:

- quota docenti € 2.895.040,00 lordo dip.;
- quota ata € 1.256.163,00 lordo dip.;
- quota variabile compenso indennità direzione DSGA € 453.000,00 lordo dip.;
- quota compenso indennità di direzione sostituto DSGA € 600.000,00 lordo dip. (c.a 40 gg)

**3) Sistema dei controlli, verifica dei risultati e misure già adottati o da adottare da parte del Dirigente, affinché la spesa per il proprio personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione (fasi ed atti).**

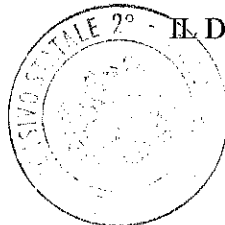
Tutte le attività realizzate e retribuibili saranno autorizzate e controllate con le seguenti documentazioni:

1. Lettera di incarico ed autorizzazione preventiva allo svolgimento delle attività secondo un calendario di norma preventivamente comunicato.
2. Monitoraggio in itinere (attività e presenze) attraverso il controllo dei registri (modello elaborato e fornito dalla dirigenza).
3. Relazione finale dei docenti al Dirigente sulle attività e sui risultati formativi ottenuti con dichiarazione delle ore effettivamente svolte
4. attestazione finale del Direttore al Dirigente rispetto alla regolarità delle prestazioni dei lavoratori ata
5. Valutazione grado di soddisfazione dell'utenza attraverso questionari anonimi di valutazione delle attività formative svolte.

**J) Risultati attesi e grado di soddisfazione dell'utenza (customersatisfaction)**

Dall'utilizzo delle risorse secondo i criteri e le scelte indicate nei punti precedenti si attendono i seguenti risultati:

1. miglioramento livelli di apprendimento degli alunni
2. riduzione numero casi di insufficiente rendimento
3. miglioramento standards di erogazione servizi amministrativi e ausiliari
4. miglioramento indici percentuali di gradimento dell'utenza
5. miglioramento qualità delle performances individuali ed organizzative



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Lucia Minieri)