MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2^CECCANO
Via Gaeta, 123- 03023 Ceccano (Fr) ☎ *0775/600021* fax *0775/623471* C.M. FRIC85800R
E-mail fric85800r@istruzione.it PEC: fric85800r@pec.istruzione.it Codice Fiscale 92064680603

DELIBERA N. 46

A.S. 2025/2026 SEDUTA DEL 27/01/2026

Oggetto: Fondo minute spese 2026: a) Delibera fissazione dell'importo complessivo
b) Delibera limite massimo singola spesa

Il giorno 27 gennaio 2026 alle ore 18:00, presso il plesso Centrale, sito in via Gaeta n. 123, si è riunito il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato con circolare N. 155 del 21 gennaio 2026, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1) **Comunicazioni del DS**
2) **Approvazione verbale della seduta precedente**
3) **Variazioni Programma Annuale EF 2025**
4) **Comunicazione su entrate finalizzate EF 2025**
5) **Approvazione Programma Annuale EF 2026**
6) **Fondo minute spese 2026: a) Delibera fissazione dell'importo complessivo**
   b) Delibera limite massimo singola spesa
7) **Variazioni Programma Annuale EF 2026**
8) **Comunicazione su entrate finalizzate EF 2026**
9) **Autorizzazione stipula contratto biennale per incarico Medico competente a valere su 3 aa.ss. 2025/2026, 2026/27 e 2027/28**
10) **Varie ed eventuali**

La Dirigente Scolastica (DS) procede alla verifica della validità della seduta mediante appello nominale.
Risultano PRESENTI i seguenti consiglieri:

OMISSIS…

Risultano ASSENTI i seguenti membri:

OMISSIS…

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto, il Sig. Cristofaro Antonio.
L'insegnante Malizia Laura svolge la funzione di segretario estensore del presente verbale.
Partecipa alla riunione la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) Dott.ssa Irene Bulgarini.
Il Presidente, accertatosi del raggiungimento del quorum strutturale ai fini della validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e si passa alla disamina dei punti all'ordine del giorno:

OMISSIS…

6. **Fondo minute spese 2026: a) Delibera fissazione dell'importo complessivo**
   b) Delibera limite massimo singola spesa

Documento informatico firmato digitalmente da DENISE TURCHETTA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegateDENISE TURCHETTA

La Dirigente Scolastica introduce il punto all'ordine del giorno, proponendo al Consiglio, in qualità di Ds e di Presidente della Giunta Esecutiva la non attivazione del fondo minute spese per l'esercizio finanziario 2026**.**
Informa il Consiglio che la proposta è stata preventivamente esaminata e approvata dalla Giunta Esecutiva.
La Dirigente evidenzia che la gestione del fondo minute spese comporta specifici adempimenti amministrativo-contabili, inclusa la trasmissione della relativa documentazione alla Corte dei Conti. A seguito delle verifiche effettuate, è emerso che in diversi casi la documentazione fiscale prodotta dagli operatori economici non risulta pienamente conforme ai requisiti richiesti dalla normativa vigente (ad esempio scontrini non parlanti).
La DSGA, responsabile della gestione del fondo, concorda con la DS e precisa che l'attivazione e la tenuta del fondo minute spese comportano un aggravio amministrativo e procedure articolate non sempre facilmente verificabili in quanto prevedono il coinvolgimento di molteplici soggetti. La stessa sostiene che le esigenze dell'Istituto possano essere ordinariamente soddisfatte mediante le procedure standard di acquisizione di beni e servizi (fornitura ordinaria), che garantiscono maggiore tracciabilità e regolarità contabile.
Alla luce di quanto sopra esposto e considerato il parere favorevole espresso dalla Giunta Esecutiva, si propone al Consiglio di non costituire il fondo minute spese per l'anno 2026.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
Visto l'art. 45, comma 2, *lett. j)*, "Determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;
Visti gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota prot.n.74 del 5 gennaio 2019
Vista la delibera n.3 della Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto dell'IC 2 Ceccano acquisita nella seduta del 13/01/2026
Preso atto della proposta della Dirigente
Visto il parere favorevole della Giunta Esecutiva
Considerata la necessità di assicurare il pieno rispetto della normativa contabile

DELIBERA

Per alzata di mano e all'unanimità dei presenti (voti favorevoli 10, astenuti n.0, contrari n. 0, su n. 10 presenti) di non attivare il fondo minute spese per l'esercizio finanziario 2026, a meno che non si renda necessario o per necessità impellenti impreviste o ai fini degli adempimenti prescritti dalla Corte dei Conti anche senza utilizzo
In tali casi si delibera

a) L'apertura del fondo minute spese per massimo 1.000 euro con anticipo al DSGA;
b) La fissazione di massimo 250 euro per singola spesa.

DELIBERA N. 46

OMISSIS…..

Esauriti i punti all'o.d.g., il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 19:11.

Ceccano, 27 Gennaio 2026

Il segretario verbalizzante
Ins. Laura Malizia

Il presidente
Sig. Cristofaro Antonio

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 comma 7 del DPR n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la

deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.