MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2^CECCANO
Via Gaeta, 123- 03023 Ceccano (Fr) ☎ *0775/600021* fax *0775/623471* C.M. FRIC85800R
E-mail fric85800r@istruzione.it PEC: fric85800r@pec.istruzione.it Codice Fiscale 92064680603

DELIBERA N. 45

A.S. 2025/2026 SEDUTA DEL 27/01/2026

Oggetto: Approvazione Programma Annuale EF 2026

Il giorno 27 gennaio 2026 alle ore 18:00, presso il plesso Centrale, sito in via Gaeta n. 123, si è riunito il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato con circolare N. 155 del 21 gennaio 2026, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1) **Comunicazioni del DS**
2) **Approvazione verbale della seduta precedente**
3) **Variazioni Programma Annuale EF 2025**
4) **Comunicazione su entrate finalizzate EF 2025**
5) **Approvazione Programma Annuale EF 2026**
6) **Fondo minute spese 2026: a) Delibera fissazione dell'importo complessivo**
   b) Delibera limite massimo singola spesa
7) **Variazioni Programma Annuale EF 2026**
8) **Comunicazione su entrate finalizzate EF 2026**
9) **Autorizzazione stipula contratto biennale per incarico Medico competente a valere su 3 aa.ss. 2025/2026, 2026/27 e 2027/28**
10) **Varie ed eventuali**

La Dirigente Scolastica (DS) procede alla verifica della validità della seduta mediante appello nominale.
Risultano PRESENTI i seguenti consiglieri:

OMISSIS…

Risultano ASSENTI i seguenti membri:

OMISSIS…

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto, il Sig. Cristofaro Antonio.
L'insegnante Malizia Laura svolge la funzione di segretario estensore del presente verbale.
Partecipa alla riunione la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) Dott.ssa Irene Bulgarini.
Il Presidente, accertatosi del raggiungimento del quorum strutturale ai fini della validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e si passa alla disamina dei punti all'ordine del giorno:

OMISSIS…

5. Approvazione Programma Annuale EF 2026

La DS chiarisce che il Programma annuale è un **documento contabile** predisposto annualmente dalle scuole all'interno del quale vengono indicate tutte le operazioni finanziarie di entrate e di spese riferite al **periodo di**

Documento informatico firmato digitalmente da DENISE TURCHETTA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegateDENISE TURCHETTA

competenza, equivalente all'arco temporale compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dello stesso anno di riferimento.
La Dirigente Scolastica sottopone all'attenzione del Consiglio d'Istituto il programma annuale dell'esercizio finanziario 2026, predisposto secondo le disposizioni vigenti
Il Programma Annuale consta dei modelli A, B, C, D, E e della Relazione illustrativa predisposta dalla Dirigente Scolastica in collaborazione, per la parte tecnico-finanziaria, con la DSGA ed è funzionale all'attuazione del Piano Triennale dell'offerta Formativa, di cui è la traduzione finanziaria.
La seguente tabella riepiloga i dati contabili principali per parte entrate e parte spese

ENTRATE	
VOCE	**IMPORTI IN EURO**
01- Avanzo di amministrazione presunto	531.365,09
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	15.622,66
04-Finanziamenti della Regione	20.000,00
05-Finanziamenti da parte di Enti Locali o da altre Istituzioni Pubbliche	600,00
06-Contributi da privati	62.500,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10- Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo di locali	0,00
12-Altre entrate	0,01
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	**630.087,76**
SPESE	
VOCE	**IMPORTI IN EURO**
Attività	**323.672,45**
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	6.000,00
A02 - Funzionamento amministrativo	37.531,33
A03 - Didattica	160.942,78
A04 -Alternanza Scuola Lavoro	0,00
A05 -Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	116.330,91
A06 - Attività di orientamento	2.867,43
Progetti	**114.171,64**
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.012,55
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	79.707,80
P03 -Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	17.566,07
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento personale"	7.037,66
P05 – Progetti per "Gare e concorsi"	2.847,56
Gestioni economiche	**0,00**
G01 – Azienda agraria	0,00
G02 – Azienda speciale	0,00
G03 – Attività per conto terzi	0,00
G04 – Attività convittuale	0,00
R98 - Fondo di riserva	**168,94**
D100 – Disavanzo amministrazione presunto	**0,00**
TOTALE SPESE	**438.013,03**
Z101 – Disponibilità finanziaria da programmare	**192.074,73**
TOTALE A PAREGGIO	**630.087,76**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

Visti gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota prot.n.74 del 5 gennaio 2019

Vista la delibera n.2 della Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto dell'IC 2 Ceccano acquisita nella seduta del 13/01/2026 di predisposizione del Programma Annuale EF 2026

Vista la presentazione del Programma Annuale E.F. 2026 al Consiglio di Istituto in data 14/01/2026, prot. interno n. 472/2026 del 14/01/2026

Considerato che il Programma Annuale E.F. 2026 è stato trasmesso in data 14/01/2026 con nota protocollo n. 472/2026 per il previsto parere di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 51) del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018

Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico stilata con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, corredata della modulistica ministeriale

Tenuto conto del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti e acquisito agli atti con protocollo n. 1301/2026 del 27/01/2026

Riepilogati i dati salienti del modello A, parte entrate e parte spese

APPROVA

Per alzata di mano e all'unanimità dei presenti (voti favorevoli 10, astenuti n.0, contrari n. 0 su n. 10 presenti) il Programma Annuale E.F. 2026, così come predisposto dalla D.S. e DSGA con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale, modelli A, B, C, D ed E. Autorizza il Dirigente Scolastico ad effettuare le spese obbligatorie e quelle dovute per impegni contrattuali e dispone la pubblicazione secondo normativa vigente.

DELIBERA N. 45

OMISSIS…..

Esauriti i punti all'o.d.g., il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 19:11.

Ceccano, 27 Gennaio 2026

Il segretario verbalizzante
Ins. Laura Malizia

Il presidente
Sig. Cristofaro Antonio

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 comma 7 del DPR n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.